

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名                                 |  | 保育所等訪問支援 エンジョイウエルヴィレッジ  |    |   | 2026年 2月 1日  |   |
|--------------------------------------|--|---|----|---|--|---|
|                                      |  | チェック項目  | はい | いいえ   | 工夫していると思う点・改善が必要だと<br>思われる点など                                    | 課題や改善すべき点   |
| 環境<br>制<br>運<br>備<br>営               | 1                                      | 訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。  | 3  |   | 基本、園や学校にある教具教材を使用してもらっているが、発達年齢に合わせて他のクラスにある物を提供してもらおうよう提案している。  |   |
|                                      | 2                                      | 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。  | 3  |   | 適切である。   | 利用者様の増加に伴い、訪問員を増員していくことも検討していく必要がある。                      |
| 業<br>務<br>改<br>善                     | 3                                      | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。                                      | 3  |   | 職員間での連携や振り返りを視覚的に行い、いつでも確認出来るようにしている                             |   |
|                                      | 4                                      | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                | 1  | 2   | 今年度開所した為、今後改善につなげていく。  | 評価時期を問わず、保護者面談の機会を増やし、利用者様や保護者様の意向をより汲み取れるようにしていく。        |
|                                      | 5                                      | 従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。   | 3  |   | 定期的な面談や風通しの良い職場を目指している   |   |
|                                      | 6                                      | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。  | 1  | 2   | 2月に実施予定である   |   |
|                                      | 7                                      | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。                                   | 3  |   | 定期的な研修を行い、職場の質の向上を行っている  |   |
| 適<br>切<br>な<br>支<br>援<br>の<br>提<br>供 | 8                                      | 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。                | 3  |   | 個々の子どもの発達段階に応じた目標を計画に入れている<br>特に、園の方針等を考慮し作成している。                |   |
|                                      | 9                                      | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。  | 3  |   | 定期的な会議や検討会を行い、子どもの支援の関わりがある職員が参加している<br>子どもの発達年齢に合わせて作成をしている     |   |
|                                      | 10                                     | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。                            | 3  |   | 関係者会議を行い、支援の共有を行っている<br>特に、担任の先生と話を密にしている                        |   |
|                                      | 11                                     | 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。   | 3  |   | 計画に沿った支援を現場で実施出来るように職員が読み込みを行っている                                |   |
|                                      | 12                                     | 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。 | 3  |   | 保護者の方からのアセスメントシートを支援の場で共有し、活かしている                                |   |
|                                      | 13                                     | 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。             | 3  |   | 園の先生が取り組みやすい計画を意識している。   |   |
|                                      | 14                                     | 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。   | 3  |   | 定期的な会議の中で共有を行い、支援を行っている  |   |
|                                      | 15                                     | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                     | 3  |   | 打合せの時間を有効活用しながら子どもの支援を行っている                                      |   |
|                                      | 16                                     | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                              | 3  |   | 視覚的な記録を残し、いつでも見れるようにしている<br>訪問当日の振り返りが難しい時は、なるべく早く実施できるように努力している |   |
|                                      | 17                                     | 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。   | 3  |   | 訪問先の理念や支援方法を確認している   | 訪問先の理念などを聞いているが、利用者様や保護者様の意向との差異をどのようにすり合わせていくかが今後の課題である。 |
| 18                                   | 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。 | 3   |    | 振り返りシートを用いて、日々の支援を行っている<br>記録は必須とし、今後の方針につなげている |  |   |

|              |    |  |   |   |  |   |
|--------------|----|--|---|---|--|---|
| 関係機関や保護者との連携 | 19 | 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                          | 3 |   | 子どもの状況や家庭環境の変化があれば6ヶ月を待たずに見直しを行っている              |   |
|              | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                   | 3 |   | 必要であれば相談支援員も参画してもらっている。                          |   |
|              | 21 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                 | 3 |   | 特に連携が必要と思われる子どもに対しては、積極的に亀山市に連絡をし、共有をしている。       |   |
|              | 22 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                     | 1 | 2 | 今年度開所をしたので、就学先への情報提供は行ってない。今後行っていく。              |   |
|              | 23 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。  | 3 |   | 県の研修や外部講師を受け入れ、職員の質の向上を行っている                     |   |
|              | 24 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。  | 3 |   | 協議会への参加をしている。                                    |   |
|              | 25 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。  | 3 |   | 日頃から保護者との会話を丁寧に行い、成長した事や課題を説明し、保護者からの意向も受けとめている  |   |
|              | 26 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。               | 3 |   | 保護者会を実施して子育て相談や保護者同士の繋がりを大切にしている                 |   |
| 保護者等への説明等    | 27 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。   | 3 |   | 契約時に丁寧に分かりやすい説明を行っている                            |   |
|              | 28 | 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。   | 3 |   | 訪問先の方への丁寧な説明を行っている<br>訪問開始前に行っている                |   |
|              | 29 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の視点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。           | 3 |   | 意向に沿った計画を作成し、保護者の方へ承諾を得ている<br>訪問開始前には、保護者と話をしている |   |
|              | 30 | 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。                                     | 3 |   | 計画を渡す際には一つずつの目標に対しての丁寧な説明を行っている                  |   |
|              | 31 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。  | 3 |   | 相談があった際には迅速に対応している                               |   |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 3 |   | 保護者会の中で保護者同士の繋がりを大切にしている<br>定期的に開催している           |   |
|              | 33 | こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。             | 3 |   | 迅速に対応している<br>相談しやすい雰囲気心がけている                     |   |
|              | 34 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                        | 3 |   | インスタグラムやおたよりを発行している<br>ホームページなどで発信している           |   |
| 訪問先施設への      | 35 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 3 |   | 配慮している。  |   |
|              | 36 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。  | 3 |   | 配慮している。  |   |
|              | 37 | 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。   | 3 |   | 教材の提示や支援方法について伝えている<br>訪問日以外でも、電話などで対応をしている      |   |
|              | 38 | 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。  | 3 |   | 行っている。   |   |
|              | 39 | 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。  | 3 |   | 口頭や書面で報告をしている。                                   | 訪問時の記録がほしいとの要望がありましたので、書式等を作成し渡せるようにしていきます。 |

|         |    |   |   |   |   |                     |
|---------|----|---|---|---|---|---------------------|
| 説明等     | 40 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。   | 3 |   | プライバシーの配慮や個人情報には充分気を付けて、鍵付きロッカーで厳重に保管している |                     |
|         | 41 | 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。                                      | 3 |   | 行っている。                                    |                     |
| 非常時等の対応 | 42 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | 1 | 2 | 園や学校と共同をして訓練までは行えていない。                    | 訓練の実施を行えるよう検討をしていく。 |
|         | 43 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                    | 3 |   | 行っている。                                    |                     |
|         | 44 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。   | 3 |   | ヒヤリハットがあった際にはその日に共有を行い、振り返りや今後の対策を検討している  |                     |
|         | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。  | 3 |   | 入職時や定期的に研修を行っている。                         |                     |
|         | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。    | 1 | 2 | 対象者がいない                                   |                     |